



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
CATANIA

Protocollo Generale

18 APR. 2017

Prot. 41920 Tit. V Cl. 5

Rep. Decreti n°. 1236

IL RETTORE

- Vista la legge 5 febbraio 1992, n.104 “ Legge- quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e diritti delle persone disabili” e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la legge 8 ottobre 2010 n.170 “ Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” e, in particolare, l’art. 5, comma 4;
- Visto il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n.270 contenente “ Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei” approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n.509;
- Visto il D.M. 10 settembre 2010 n. 249, avente ad oggetto “*Regolamento concernente <<Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art.2 comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n.244>>*” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 5 e 13;
- Visto il D.M. del 30 settembre 2011, avente ad oggetto “Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249”;
- Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Vista la Legge n.183 del 12 novembre 2011, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”, in particolare l’art. 15 contenente “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell’Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse”;
- Visto il vigente Statuto dell’Università degli studi di Catania;
- Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto il parere del Consiglio di Stato, Sezione II, del 25 giugno 2013 su un ricorso straordinario in merito al valore abilitante all’insegnamento dei titoli di diploma magistrale, riportato in premessa nel D.M. n.967 del 24 dicembre 2014, secondo il quale tra i “*docenti in possesso dell’abilitazione all’insegnamento*” devono intendersi compresi anche coloro i quali “ *abbiano conseguito entro l’anno scolastico 2001-2002 il titolo di studio attribuito agli istituti magistrali al termine di corsi triennali e quinquennali sperimentali di scuola magistrale e dei corsi quadriennali e quinquennali sperimentali di istituto magistrale ( per la scuola dell’infanzia) o al termine dei corsi quadriennali e quinquennali sperimentali dell’istituto magistrale (per la scuola primaria)*”;
- Visto il D.M. n. 948 del 01.12.2016 recante “Disposizioni concernenti l’attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto del Ministro

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'S de' and 'AS'.

dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre n. 249 e successive modificazioni”;

- Vista la delibera adottata dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 15.03.2017 in merito alla proposta di attivazione per l'a.a. 2016/17 dei corsi di specializzazione per le attività di sostegno;
- Vista la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze della formazione nell'adunanza del 15.02.2017 in merito all'individuazione delle tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili e del punteggio ad essi attribuibile;
- Visto il D.M. n. 141 del 10 marzo 2017 di autorizzazione all'attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'anno accademico 2016/2017, con il quale sono stati assegnati complessivamente all'Università di Catania n. 190 posti;
- Vista la delibera adottata dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30.03.2017 in merito al bando per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2016/2017;
- Visto il D.M. n. 226 del 13 aprile 2017 di rettifica del sopra citato D.M. n. 141/2017;

### DECRETA

Art. 1 - E' emanato il bando, allegato al presente decreto, relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, per l'anno accademico 2016-2017.

CATANIA, 18-04-2017

IL RETTORE  
(F. Basile)

IL PRORETTORE  
Prof. Giancarlo Magnano San Lio



***Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del D.M. 30 settembre 2011***

**ANNO ACCADEMICO 2016-2017**

**Art. 1**

**Indizione della selezione per l'ammissione ai percorsi e posti disponibili**

1. E' indetta la selezione per titoli ed esami per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università di Catania nell'a.a. 2016/17, ai sensi del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011.
2. I corsi constano di 60 crediti formativi universitari e sono a numero programmato.
3. L'Università di Catania dispone di n. 190 posti, così distinti:
  - a) **n. 20 posti per gli abilitati all'insegnamento nella scuola dell'infanzia;**
  - b) **n. 60 posti per gli abilitati all'insegnamento nella scuola primaria;**
  - c) **n. 50 posti per gli abilitati all'insegnamento nella scuola secondaria di 1° grado (per brevità, anche "scuola media");**
  - d) **n. 60 posti per gli abilitati all'insegnamento nella scuola secondaria di 2° grado (per brevità, anche "scuola superiore");**I candidati possono richiedere di partecipare alle selezioni per più ordini di scuola sulla base dei titoli di abilitazione posseduti.
4. Tutte le comunicazioni ai candidati, concernenti la procedura di ammissione, verranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione di avvisi sul sito web dell'Università [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti). Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non verranno effettuate comunicazioni individuali se non espressamente previste nel presente decreto.
5. L'organizzazione dei corsi segue le linee indicate nel D.M. 30 settembre 2011 e si conforma agli elementi indicati negli allegati A, B e C al medesimo decreto ministeriale.

**Art. 2**

**Requisiti di partecipazione**

1. L'iscrizione alle prove di accesso è subordinata al possesso, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione, del titolo di abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende concorrere ovvero della relativa idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con decreto direttoriale 24 settembre 2012 n. 82, che, in particolare, ai sensi dell'art 2, comma 2, così dispone: "*Ai sensi del Decreto interministeriale 24 novembre 1998, n. 460, il personale con nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con decreto direttoriale 24 settembre 2012, n. 82, acquisisce contestualmente il titolo di abilitazione e la possibilità di iscriversi alle prove di accesso ai percorsi di specializzazione di cui al presente decreto*".
2. I titoli di cui al comma 1 devono essere autocertificati dagli stessi candidati al momento della presentazione della domanda, ai sensi della legge 12 novembre 2011 n. 183, tramite la procedura on-line. I candidati con titoli conseguiti all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione dei titoli richiesti per l'ammissione, legalizzati e

AM  
Sly

accompagnati dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana. La predetta documentazione deve essere indirizzata all'Area della Didattica e consegnata all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Bellini, 19 - Catania (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) entro il giorno **18 maggio 2017**.

3. L'Università degli studi di Catania può adottare, in qualsiasi fase della procedura concorsuale, provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei candidati che risultino sprovvisti dei requisiti di ammissione richiesti
4. Ai sensi dell'art. 4 commi 5 e 7 del D.M. n. 948/2016 e nel rispetto dell'ordine di priorità ivi indicato, sono ammessi in sovrannumero, previa presentazione di regolare istanza, da inviare all'indirizzo e-mail [tfa@unict.it](mailto:tfa@unict.it) nei termini che verranno successivamente indicati con apposito **Avviso** (pubblicato nella sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti), i candidati risultati vincitori nelle selezioni dei precedenti corsi di specializzazione nonché i candidati che, per qualsiasi motivo, abbiano sospeso la frequenza dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno, col riconoscimento dei crediti già eventualmente acquisiti. Dette ammissioni potranno, comunque, essere effettuate a seguito delle verifiche da parte degli uffici competenti sulla regolarità della domanda e di quanto in essa contenuto.

### Art. 3

#### Procedura di iscrizione al test preliminare e termini di scadenza

1. Per sostenere il test preliminare di accesso il candidato dovrà compilare una domanda di partecipazione ed effettuare il pagamento della relativa tassa.
2. La domanda di partecipazione al test preliminare va compilata esclusivamente on-line indicando l'ordine di scuola per il quale si intende concorrere.
3. La domanda di partecipazione e il pagamento della relativa tassa devono essere effettuate a partire dal **18 aprile 2017** e non oltre il **18 maggio 2017, ore 12.00**.
4. Per l'iscrizione alla prova occorre:
  - Collegarsi al portale Studenti (<http://portalestudente.unict.it>)
  - Eseguire la registrazione al sito (per i candidati che non hanno mai effettuato la registrazione nel portale studenti);
  - Effettuare il login;
  - Cliccare sulla voce "Sostegno";
  - Compilare la domanda indicando l'ordine di scuola per il quale si intende concorrere;
  - Stampare il modulo per il versamento della tassa di partecipazione;
  - Stampare il modulo "Dichiarazione sostitutiva di certificazione", compilarlo in tutti i campi e inoltrarlo attraverso il portale studenti nella sezione "Invio nuovo allegato", in formato pdf, unitamente alla copia di un documento di riconoscimento, debitamente firmato;
  - Effettuare il pagamento del contributo pari ad € 150,00 per ciascun ordine di scuola (in nessun caso rimborsabile) secondo una delle seguenti modalità:
    - in contanti presso gli sportelli della Banca Unicredit (il pagamento presso gli sportelli della banca dovrà avvenire non prima di 3 ore dalla generazione del versamento e durante i regolari orari di apertura degli sportelli);
    - on line (dal portale studenti) con carta di credito VISA o MASTERCARD.

**Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini sopra indicati non saranno ammessi a partecipare al test preliminare.**

5. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, purché in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, ripetendo la procedura di iscrizione per

AP

dy

ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.

6. I candidati sono invitati a conservare con cura la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al concorso e, se richiesta, mostrarla alla Commissione giudicatrice il giorno della prova.
7. Non saranno prese in considerazione domande redatte utilizzando modulistica o bollettini diversi da quelli ufficiali o inoltrate per altra via.
8. In ordine alle autocertificazioni rese, il candidato, nel caso di mendaci dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni stabilite dal codice penale e delle leggi speciali in materia.
9. I candidati portatori di handicap, in applicazione della vigente normativa, devono richiedere con e-mail all'indirizzo [tfa@unict.it](mailto:tfa@unict.it), **entro il 18 maggio 2017** gli ausili in relazione al loro handicap per lo svolgimento dell'eventuale prova nonché comunicare al CinAP, Centro per l'integrazione attiva e partecipata ([www.cinap.unict.it](http://www.cinap.unict.it)), Via A. di Sangiuliano, 259, tel. 095/7307181, entro e non oltre il suddetto termine del 10/04/2017 eventuali specifiche esigenze e relative richieste di ausili e servizi ad hoc.

#### Art. 4

#### Commissioni giudicatrici

1. Le commissioni giudicatrici per l'espletamento delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione, formate da un minimo di 3 docenti universitari, sono nominate con decreto rettorale e saranno rese pubbliche sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti). Le commissioni possono avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di sub-commissioni per singola aula.

#### Art. 5

#### Articolazione della prova di accesso

1. La procedura di ammissione si articola in una prova di accesso e nell'attribuzione di un massimo di 10 punti ai titoli valutabili.
2. La prova di accesso è volta a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:
  - a) competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
  - b) competenze su empatia e intelligenza emotiva;
  - c) competenze su creatività e pensiero divergente;
  - d) competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
3. La prova di accesso si articola in:
  - a) un test preliminare;
  - b) una prova scritta;
  - c) una prova orale.
4. Tutte le prove sono valutate in trentesimi. Complessivamente, i candidati che superano l'intera prova di accesso e dispongono di titoli valutabili possono ottenere fino ad un massimo di 100 punti (90 punti massimo per le prove + 10 punti massimo per i titoli).
5. **Il test preliminare e la prova scritta**, secondo quanto previsto dal DM 30 settembre 2011, allegato C, saranno volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:

AS  
H 4

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi di scuola;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimento nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione inter-istituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

**La prova orale** verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali

6. **Il test preliminare** è costituito da 60 quesiti formulati ciascuno con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha la durata massima di due ore.
7. La redazione e/o la verifica automatica del test preliminare possono essere affidate a strutture esterne all'Università.
8. In conformità a quanto disposto dal MIUR con D.M. n. 226/2017, i **test preliminari** si svolgeranno nei giorni **25 e 26 maggio 2017**, secondo il seguente calendario:
  - **25 maggio 2017, ore 08.00 Scuola secondaria di I grado;**
  - **25 maggio 2017, ore 14.30 Scuola secondaria di II grado;**
  - **26 maggio 2017, ore 08.00 Scuola dell'infanzia;**
  - **26 maggio 2017, ore 14.30 Scuola primaria.**

La sede di svolgimento dei test verrà comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti).
9. E' ammesso alla prova scritta un numero di candidati, che abbiano conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi per ogni ordine di scuola. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nell'ordine di scuola cui la graduatoria si riferisce, in secondo luogo il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nella scuola, indipendentemente dal grado di scuola. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
10. **L'elenco degli ammessi alla prova scritta**, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati.
11. **Il calendario delle prove scritte** sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti) entro 10 giorni dalla pubblicazione dei risultati del test preliminare.
12. **La prova scritta** verte su una o più delle tematiche indicate al precedente comma 2 e non prevede domande a risposta chiusa. La prova scritta è oggetto di annullamento qualora riporti la firma o segni idonei da fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

AS  
 24

13. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire, nella prova scritta, una votazione non inferiore a 21/30.
14. **L'elenco degli ammessi alla prova orale**, suddiviso per ordine di scuola, sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati.
15. **Il calendario delle prove orali** sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti); le prove orali hanno inizio non prima di sette giorni successivi alla data in cui il relativo calendario è reso pubblico.
16. **La prova orale**, che si tiene davanti alla Commissione giudicatrice sulle tematiche indicate al precedente comma 2, verte sui contenuti della prova scritta e su questioni motivazionali.
17. La prova orale, anch'essa valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.
18. Per quanto non indicato nel presente articolo relativamente ai programmi su cui verterà la prova di accesso, si rimanda alle specificazioni contenute nell'Allegato C al D.M. 30 settembre 2011.

#### **Art. 6 Titoli valutabili**

1. Sono valutati, fino ad un massimo di complessivi punti 10, i seguenti titoli, purché posseduti entro la data di scadenza della presentazione della domanda di ammissione alla selezione:
  - a) Titoli culturali, fino ad un massimo di punti 6;
  - b) Titoli professionali, fino ad un massimo di punti 4.
 Ai sensi dell'art. 4 comma 8 del D.M. n. 948/2016, ai candidati collocati in graduatoria di merito, oltre i limiti dei posti messi a bando, in una o più procedure relative alla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria, alla scuola secondaria di primo grado e di secondo grado, sono riconosciuti 3 punti, nell'ambito dei 10 punti attribuibili.
2. Sono considerati titoli culturali valutabili:
  - a) Voto di abilitazione: fino a 2 punti: il candidato deve indicare il punteggio di abilitazione riferito al tipo di percorso abilitante frequentato o al tipo di concorso abilitante sostenuto. Le tabelle sottostanti riportano in ciascuna colonna le diverse basi di punteggio di abilitazione conseguita in conformità alle rispettive normative di riferimento. In caso di votazione con base diversa da quelle indicate nelle tabelle, il candidato deve riportare la votazione conseguita. La Commissione procederà alla riparametrazione del punteggio in ottantesimi.

#### Abilitazione nella scuola dell'infanzia e primaria

<b>Voto/80</b>	<b>Voto/100</b>	<b>Voto/110</b>	<b>Votazione attribuita</b>
fino a 55/80	fino a 69/100	fino a 76/110	0
da 56/80 a 63/80	da 70/100 a 79/100	da 77/110 a 87/110	0,5
da 64/80 a 71/80	da 80/100 a 89/100	da 88/110 a 98/110	1
da 72/80 a 79/80	da 90/100 a 99/100	da 99/110 a 109/110	1,5
80/80	100/100	110/110 e 110/110 e lode	2

*Handwritten signatures and initials:*  
 

Abilitazione alla Scuola Secondaria di primo e secondo grado

Voto/60	Voto/80	Voto/100	Votazione attribuita
fino a 41/60	fino a 55/80	fino a 69/100	0
da 42/60 a 47/60	da 56/80 a 63/80	da 70/100 a 79/100	0,5
da 48/60 a 53/60	da 64/80 a 71/80	da 80/100 a 89/100	1
da 54/60 a 59/60	da 72/80 a 79/80	da 90/100 a 99/100	1,5
60/60	80/80	100/100	2

Per coloro che hanno conseguito l'abilitazione a seguito di concorsi riservati, ai sensi delle OO.MM. nn.153/99, 33/00 e 01/01, la votazione complessiva, espressa in centesimi, deve comprendere l'ulteriore punteggio riportato nella valutazione del servizio.

In tutti gli altri casi, deve essere dichiarato unicamente il voto di abilitazione conseguito alla fine del concorso ordinario o a conclusione del percorso di studi (espressi in sessantesimi, ottantesimi, ecc.), senza considerare gli ulteriori punti attribuiti dalle Direzioni Scolastiche Provinciali al fine dell'inserimento nelle graduatorie (punteggio espresso in centesimi).

- b) Formazione post-lauream: fino a 2 punti in base ai seguenti criteri:
- dottorato di ricerca: 1 punto;
  - Master attinente di I o II livello di almeno 60 CFU: 0,5 punti;
  - diploma di Specializzazione: 0,5 punti;
  - corso di sostegno SISIS/SSIS con sostenimento di esami di profitto: 0,5 punti;
  - corso di perfezionamento in discipline pedagogiche o affini all'insegnamento rivolto alle disabilità documentato da esami finali : 0,5 punti
- c) Attività di ricerca scientifica: fino a 2 punti in base ai seguenti criteri:
- assegno di ricerca: 0,5 punti;
  - borsa di ricerca: 0,5 punti;
  - pubblicazioni di articoli inerenti la disabilità su riviste nazionali o internazionali: 1 punto;
  - pubblicazioni di monografie inerenti la disabilità: 2 punti.

Nel caso in cui si disponga di più titoli della stessa tipologia, tra quelli indicati ai precedenti punti b) e c) (ad esempio, due corsi di perfezionamento), non si effettua cumulazione di punteggio.

3. Quali titoli professionali sono considerati valutabili i seguenti servizi di insegnamento prestati nell'ambito del sistema nazionale di istruzione, scuole statali e scuole paritarie, per le attività di sostegno:

a) nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione:

- da 180 a 359 giorni: punti 1;
- da 360 a 539 giorni: punti 2;
- da 540 a 719 giorni: punti 3;
- da 720 e oltre: punti 4;

b) in un grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione:

- da 180 a 359 giorni: punti 0,5;
- da 360 a 539 giorni: punti 1;
- da 540 a 719 giorni: punti 1,5;

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- da 720 e oltre: punti 2.
- 4. L'autocertificazione dei titoli valutabili è richiesta ai soli candidati che hanno superato la prova scritta e dovrà essere inserita nel sistema portale studenti **entro 8 giorni successivi alla pubblicazione dei risultati della prova scritta**. Oltre tale termine sarà inibito l'accesso alla procedura. L'inserimento dei titoli avverrà secondo le seguenti modalità:
  - Collegarsi al portale Studenti (<http://portalestudente.unict.it>)
  - Effettuare il login con le stesse credenziali usate per la generazione del versamento;
  - Cliccare sulla voce "Sostegno";
  - Selezionare l'ordine di scuola per la quale risulta superata la prova scritta;
  - Compilare il modulo on line di autocertificazione con tutti i dati richiesti;
  - Ripetere la procedura per ogni ordine di scuola per cui si è superata la prova scritta.
- 5. Le modalità e i tempi di presentazione verranno resi noti contestualmente alla pubblicazione degli esiti delle prove scritte.
- 6. Non sarà consentito presentare o integrare in alcun modo i titoli in date e modalità diverse da quelle che verranno specificate.
- 7. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla commissione prima dell'espletamento della prova orale.

#### **Art. 7 Graduatoria**

1. Al termine di tutte le fasi della prova di ammissione, viene redatta la graduatoria finale dei candidati che le abbiano superate, distinta per grado di scuola. Essa si ottiene sommando, ai punteggi ottenuti dai singoli candidati nelle tre fasi di selezione, il punteggio attribuito ai titoli dai medesimi presentati.
2. In caso di parità di punteggio prevale in primo luogo il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nell'ordine di scuola cui la graduatoria si riferisce, in secondo luogo il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nella scuola, indipendentemente dal grado di scuola. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
3. E' ammesso ai corsi, secondo l'ordine della graduatoria di cui al comma precedente, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili come indicato all'art. 1 del presente decreto.
4. I candidati che dovessero risultare collocati contestualmente in posizione utile in graduatorie relative a gradi di scuola diversi, dovranno optare per un solo percorso di specializzazione entro il termine di iscrizione che sarà a tal fine comunicato dall'Università.
5. La graduatoria degli ammessi al corso non può essere, in nessun caso, integrata da altri candidati. Ove la graduatoria degli ammessi risultasse composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi.
6. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati nel decreto rettorale di emanazione delle graduatorie che sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) (sezione Bandi, gare e concorsi > Studenti e Post laurea > Formazione insegnanti) quale unica fonte ufficiale di informazione.
7. L'iscrizione ai corsi, secondo l'ordine delle quattro graduatorie, si perfeziona con il versamento - a titolo di tassa comprensiva della retta di frequenza, della tassa regionale per il diritto allo studio, dei bolli e di ogni altro contributo - della somma di € 3.700,00 (tremilasettecento/00), che dovrà essere versata in quattro rate: la prima di € 950,00 da pagare entro il termine ultimo per l'iscrizione, la seconda di € 950,00 da pagare entro il 30.09.2017, la terza di € 950,00 da pagare entro il 29.12.2017 e la quarta di € 850,00 da

AS  
ag

pagare entro il 28.02.2018. Non è consentita, in nessun caso, la restituzione delle tasse ai candidati che si ritirino dai corsi dopo l'inizio delle attività .

Non è possibile conseguire il titolo in difetto dei pagamenti delle suddette rate.

8. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari a qualsiasi titolo conseguiti; tuttavia, ai sensi dell'art. 1 commi 6 e 7 del D.M. n.141 del 10.03.2017 e dell'art. 1 comma 2 del D.M. n. 226 del 13.04.2017, *“gli Atenei predispongono percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione per il sostegno in un grado di istruzione e risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente III ciclo in un grado loro mancante ovvero che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione banditi ai sensi del D.M. 249/2010, erano risultati collocati in più di una graduatoria di merito e avevano esercitato il diritto di opzione. Ai fini di cui al comma precedente, gli Atenei valutano le competenze già acquisite e predispongono i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal citato decreto 30 settembre 2011 come diversificati per grado di scuola”*.
9. Tutte le ammissioni, sia alle singole prove che ai corsi, devono intendersi con riserva di accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissione. L'Università si riserva il diritto di procedere alla verifica dei titoli di accesso e può in ogni caso adottare in qualsiasi momento, anche successivamente all'ammissione, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.
10. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei percorsi di formazione, della durata non inferiore a otto mesi, sarà definito con successivo Decreto Rettorale che sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito internet d'Ateneo.
11. Ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249/2010, la frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca o a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.
12. Per quanto riguarda le norme relative all'obbligo di frequenza dei corsi, si richiama quanto indicato nel D.M. 30 settembre 2011.

## **Art. 8**

### **Obblighi del candidato**

1. I candidati hanno l'obbligo di prendere visione del presente bando nella sua interezza. Essi sono i soli responsabili della corretta indicazione dei dati occorrenti per le procedure di ammissione alle prove e sono tenuti a controllarne l'esattezza; si impegnano, altresì, se vincitori, ad attenersi scrupolosamente alle previsioni ed alle procedure relative alla fase dell'immatricolazione.
2. Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario fissati per lo svolgimento delle stesse.
3. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o dopo l'inizio della prova non saranno ammessi.
4. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo copia dell'attestazione di avvenuto pagamento della tassa di partecipazione alle prove.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

5. La Commissione, anche mediante il personale di supporto di cui all'articolo 4, provvederà all'identificazione personale di ciascun candidato, mediante annotazione, su appositi registri, degli estremi del documento di riconoscimento e firma del candidato.
6. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.
7. È fatto divieto ai candidati di introdurre nelle aule sedi di svolgimento della prova: cellulari, palmari o altra strumentazione similare nonché penne, matite e altri strumenti di scrittura. Inoltre, è vietato introdurre: borse, zaini, libri, appunti, carta. I predetti oggetti dovranno eventualmente essere depositati, a cura dei candidati prima dell'inizio della prova, secondo le disposizioni della commissione e del personale di vigilanza; l'Università non ne garantisce in tal caso la custodia e non assume alcuna responsabilità nel caso di furto o smarrimento degli stessi.
8. Il candidato, che durante lo svolgimento della prova venga trovato in possesso di taluno dei suddetti oggetti, sarà immediatamente allontanato dall'aula sede della prova e sarà, pertanto, escluso dalla selezione.
9. I candidati non possono, a pena di esclusione, comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione giudicatrice.
10. Durante la prova scritta si deve fare uso esclusivamente di penna nera che sarà fornita ai candidati dopo l'identificazione.
11. I candidati non possono lasciare l'aula se non trenta minuti prima della conclusione del test preliminare e della prova scritta.
12. Coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti o ritardatari al test preliminare e/o nelle successive prove, saranno considerati rinunciari.

#### **Art. 9**

#### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art.5 comma1 della L.241/90:

- nel Presidente della Commissione di esame per il procedimento relativo alle prove di ammissione, dalla nomina sino alla pubblicazione della graduatoria;
- nel Sig. Sebastiano Di Mauro, vice-responsabile dell'Ufficio TFA, relativamente a tutte le procedure inerenti il bando di concorso.

#### **Art. 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n, 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di specializzazione di cui all'articolo 1. sono raccolti presso l'Università, che ha sede in Piazza Università 2, 95131 Catania.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità al presente decreto.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n.196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne



l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che ha sede in Piazza Università 2, 95131 Catania, titolare del trattamento.

**Art . 11**  
**Norme di rinvio**

1. Per quanto non specificato nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Catania, 18-06-2017

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. F. Portoghese)



**IL RETTORE**  
(Prof. F. Basile)

**IL PRORETTORE**  
Prof. Giancarlo Magnano San Lio



Ridg  
AMS