

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANIA

95124 Catania – Via S. Maria La Grande n. 5

Avviso di mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, con priorità alla mobilità in ambito regionale, per la copertura di posti di vari profili professionali.

In esecuzione della deliberazione n. ~~4360~~ del 24/12/17;

Visto l'art. 30 del D. L.gs n.165/2001 e ss. mm. e ii.;

Visto l'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'8.06.00 per l'area della Dirigenza Medica;

Visto l'art. 19 del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del 20.09.01 nonché l'art. 21 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 20.04.04;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss. mm. e ii.;

Visto il regolamento sulla mobilità volontaria esterna dell'ASP Catania ;

E' indetta procedura di mobilità volontaria per titoli e colloquio tra Enti del Comparto Sanità, con priorità alla mobilità regionale, per la copertura dei seguenti posti di vari profili professionali:

- Dirigente Medico M.C.A.U. n 27 posti;
- Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione n 14 posti ;
- Dirigente Medico Radiodiagnostica n 10 posti;
- C.P.S. Tecnico della Prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro n 27 posti;
- O.S.S. n 115 posti;

Ai sensi dell'art. 30 co. 2 bis del D.L.vo n.165/2001 e s.m.i.



questa Azienda provvederà a valutare prioritariamente le istanze del personale, proveniente da altre Amministrazioni, collocato in posizione di comando o di fuori ruolo presso questa Azienda, ed appartenenti alla stessa area funzionale, nonché di eventuali posizioni soprannumerarie, esistenti in ambito regionale, con dichiarazione di sussistenza di posti in esubero nel profilo professionale di interesse presso l'Azienda di appartenenza.

Sede di lavoro

La partecipazione alla mobilità implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda, in base alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di assunzione.

Requisiti di ammissione.

Possono partecipare alla mobilità i dipendenti degli Enti del Comparto Sanità, con rapporto di lavoro dipendente e a tempo indeterminato che siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere in servizio nel profilo professionale e nella disciplina (per i Dirigenti Medici) richiesti;
- aver superato il periodo di prova;
- essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire e di assenza di limitazioni psico-fisiche alle funzioni ed al profilo di appartenenza;
- non essere stati assenti dal servizio per malattie per un periodo pari o superiore a 9 mesi nell'ultimo triennio, salve particolari



circostanze determinanti la malattia e/o situazioni opportunamente documentate dall'interessato che, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, consentano una diversa valutazione delle condizioni del candidato;

- non aver riportato condanne penali;
- non aver subito provvedimenti disciplinari ad eccezione del rimprovero verbale e della censura nel precedente biennio;
- aver rilasciato espressa dichiarazione attestante la propria incondizionata disponibilità ad accettare l'assegnazione presso qualsiasi sede di servizio individuata dall'Amministrazione.
- essere in possesso di assenso preventivo incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 30 co. 1 del D.L.gs 165/2001 e ss.mm. e ii..

I suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento. La carenza anche di uno solo dei requisiti sopra elencati comporterà la non ammissione alla procedura ovvero, la carenza riscontrata all'atto del trasferimento, comporterà la decadenza dal diritto allo stesso trasferimento.

A tal fine i candidati da assumere ad esito della procedura di mobilità dovranno produrre, prima dell'immissione in servizio, la seguente documentazione:

- certificato di idoneità fisica rilasciato dai competenti organi sanitari;
- certificato dell'Ente di appartenenza attestante l'assenza di



provvedimenti disciplinari, ad eccezione del rimprovero e della censura, nel biennio precedente;

- certificato dell'Ente di appartenenza attestante i periodi di malattia nell'ultimo triennio;

- provvedimento di assenso definitivo alla mobilità.

Modalità e termini di presentazione delle domande.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.aspct.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni atteso che la loro mancanza è causa di esclusione. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000, il candidato dovrà allegare copia



autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile. Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze. Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare, le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinario indicato in sede di presentazione dell'istanza. Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla GURI - serie speciale concorsi.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

Valutazione dei titoli e colloquio

La valutazione dei titoli e del colloquio finalizzato a verificare il patrimonio di conoscenze e di professionalità acquisite da ciascun candidato, saranno effettuati da una Commissione costituita dal



Direttore Sanitario o dal Direttore Amministrativo o loro delegato, secondo il profilo professionale di appartenenza, e da n.2 dipendenti dell'Azienda appartenenti profilo professionale e alla disciplina (per i Dirigenti Medici e Sanitari) di riferimento e da un funzionario del ruolo amministrativo nella qualità di Segretario.

La Commissione dispone di un punteggio massimo pari a 100 punti, così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 30;
- titoli di formazione professionale max punti 20;
- colloquio max punti 50.

La Commissione nella prima riunione stabilirà i criteri per l'attribuzione dei punteggi previsti secondo le modalità stabilite dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 4345 del 22/12/2017

Ad esito della selezione la Commissione predisporrà apposita graduatoria dei soggetti idonei , tenendo conto che a parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo aziendale e sul sito internet www.aspct.it (sezione concorsi) ed avrà validità di anni 1 (uno).

Nella copertura dei posti vacanti oggetto del presente avviso di mobilità volontaria sarà data priorità alla mobilità in ambito regionale, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di riassorbimento di esuberanti in ambito regionale e immissione in servizio prioritaria del personale collocato in comando o fuori ruolo presso questa Azienda.

L'accoglimento della domanda di trasferimento avverrà mediante



deliberazione di assenso di questa ASP, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, previa acquisizione del previsto nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L.gs n.196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.C. AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità.

Norme di salvaguardia

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

L'A.S.P. si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora



ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge e/o sopraggiunte mutate esigenze organizzative dell'Azienda.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. AA.GG. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, Ufficio Reclutamento del Personale, dell'Azienda Sanitaria Provinciale, in atto ubicato in via S. Maria La Grande n.5 Catania telefonando esclusivamente nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 12.00 alle ore 14.00 al seguente numero 0952540327, ovvero tramite pec: ufficiomobilita@pec.aspct.it.

Il Direttore Generale Dott. Giuseppe Giammanco

