



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA  
Ufficio Esami di Stato

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
23 APR. 2019
Prot. 116311 Tit. ✓ Cl. 9
Rep. Decreti n° 1175

IL RETTORE

- VISTA la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante “Esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni”;
- VISTO il decreto ministeriale 9 settembre 1957, e successive modificazioni, recante “Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 ottobre 1982, n. 980, e successive modificazioni, recante “Approvazione del regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di biologo”;
- VISTO il decreto ministeriale 3 dicembre 1985 recante “Regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di odontoiatra”;
- VISTA la legge 10 febbraio 1992, n. 152, recante “Modifiche ed integrazioni alla legge 7 gennaio 1976, n. 3, e nuove norme concernenti l’ordinamento della professione di dottore agronomo e di dottore forestale”;
- VISTA la legge 17 febbraio 1992, n. 206, recante “Tirocinio professionale per i dottori commercialisti”;
- VISTA la legge 23 marzo 1993, n. 84, recante “Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell’albo professionale”;
- VISTA la legge 18 gennaio 1994, n. 59, recante “Ordinamento della professione di tecnologo alimentare”;
- VISTO il decreto ministeriale 10 marzo 1995, n. 327, concernente “Regolamento recante norme relative al tirocinio per l’ammissione all’esame per l’abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista”;
- VISTO il decreto ministeriale 8 ottobre 1996, n. 622, recante “Regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale”;
- VISTO il decreto ministeriale 24 ottobre 1996, n. 654, concernente “Regolamento recante norme sull’esame di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista”;
- VISTO il decreto ministeriale 21 marzo 1997, n. 158, recante “Regolamento per gli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di dottore agronomo e dottore forestale”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 novembre 1997, n. 470, concernente “Regolamento recante disciplina degli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di tecnologo alimentare”;
- VISTO il decreto ministeriale 30 marzo 1998, n. 155, concernente “Regolamento recante norme sull’esame di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di assistente sociale”;
- VISTO il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni e integrazioni, concernente “Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- VISTO il decreto ministeriale 4 agosto 2000 recante “Determinazione delle classi delle lauree universitarie”;
- VISTO il decreto ministeriale 28 novembre 2000 recante “Determinazione delle classi delle lauree specialistiche”;



- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, recante “Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l’ammissione all’esame di Stato e delle relative prove per l’esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti”;
- VISTO il decreto-legge 10 giugno 2002, n. 107, convertito, con modificazioni, nella legge 1 agosto 2002, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di accesso alle professioni”;
- VISTO il decreto-legge 9 maggio 2003, n. 105, convertito, con modificazioni, nella legge 11 luglio 2003, n. 170, recante “Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca, nonché in materia di abilitazione all’esercizio di attività professionali”;
- VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, concernente “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO il decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 recante “Costituzione dell’Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell’articolo 2 della legge 24 febbraio 2005, n. 34”;
- VISTO il decreto ministeriale 16 marzo 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 luglio 2007 n. 155, recante “Determinazione delle classi delle lauree universitarie”;
- VISTO il decreto ministeriale 16 marzo 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 luglio 2007 n. 155, recante “Determinazione delle classi delle lauree magistrali”;
- VISTO il decreto ministeriale 7 agosto 2009 n. 143, recante “Regolamento del tirocinio professionale per l’ammissione all’esame di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, ai sensi dell’articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139”;
- VISTO il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, consolidato con il decreto legislativo 17 luglio 2016, n. 135, concernente “Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE”;
- VISTO il decreto ministeriale 5 novembre 2010, n. 53547, recante la disciplina per il tirocinio per l’ammissione all’esame di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile;
- VISTO il D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012, n. 27, che stabilisce che la durata del tirocinio previsto per l’accesso alle professioni regolamentate non può essere superiore a diciotto mesi;
- VISTO l’art. 9, comma 6, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012, n. 27;
- VISTO il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 20 giugno 2012, n. 145, recante “Regolamento in applicazione degli articoli 2, commi 2, 3, 4 e 7, comma 7, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, recante attuazione della direttiva 2006/43/CE in materia di revisione legale dei conti annuali e dei conti consolidati”;
- VISTO il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 25 giugno 2012, n. 146, recante “Regolamento riguardante il tirocinio per l’esercizio dell’attività di revisione legale, in applicazione dell’articolo 3 del decreto legislativo 27 gennaio 2010 n. 39, recante attuazione della direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati”;



- VISTO il D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, concernente “Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell’articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148”;
- VISTA la circolare MIUR 08/08/2013 prot. 17532;
- VISTA la convenzione quadro stipulata tra il MIUR e il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili trasmessa dal superiore Ministero con posta certificata del 17/03/2015 ed assunta al protocollo generale di Ateneo in data 17/03/2015, con numero di registrazione 33509 in attuazione dell’art. 43, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 e dell’art. 6 del decreto ministeriale 7 agosto 2009, n. 143;
- VISTA la Convenzione stipulata con l’Ordine dei Chimici della Provincia di Catania in data 20/03/2015;
- VISTA la convenzione tra l’Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Catania e l’Università degli Studi di Catania, tramite il Dipartimento di Economia e Impresa, per lo svolgimento del tirocinio, in concomitanza con il percorso formativo e per l’esonero dalla prima prova scritta dell’esame di stato per l’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, firmata digitalmente dall’ultimo firmatario il 31 luglio 2015;
- VISTO il decreto del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze del 19 gennaio 2016, n. 63, concernente “Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l’abilitazione all’esercizio della revisione legale” e, in particolare, l’articolo 1, comma 3, e l’articolo 11, comma 1 e 2;
- VISTE le ordinanze ministeriali del 3 gennaio 2019, prot. n. 3, 4 e 5, con cui sono stati indetti gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni per l’anno 2019;

DECRETA

Art. 1

È emanato il bando di ammissione agli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio delle professioni - anno 2019 -, che deve intendersi a tutti gli effetti parte integrante del presente decreto.

Si dispone, pertanto, la pubblicazione all’albo *on-line* di Ateneo del bando allegato relativo alla prima e seconda sessione di esami dell’anno 2019, che verrà portato a ratifica del Consiglio di Amministrazione alla prima adunanza utile.

Catania, 23 APR. 2019

Prof. Francesco Basile

IL PRORETTORE  
Prof. Giancarlo Magnano San Lio



# UNIVERSITÀ DI CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA

UFFICIO ESAMI DI STATO

## BANDO DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI ANNO 2019 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> SESSIONE

### ART. 1

#### INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.), con ordinanze del 3 gennaio 2019, ha indetto la prima e la seconda sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni per l'anno 2019 che hanno luogo rispettivamente nei mesi di giugno e novembre 2019:

- **Ordinanza Ministeriale 3 gennaio 2019 prot. n. 3**  
Esami di Stato – sessioni 2019 – Professioni non regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001.
- **Ordinanza Ministeriale 3 gennaio 2019 prot. n. 4**  
Esami di Stato – sessioni 2019 – Professione di dottore commercialista ed esperto contabile.
- **Ordinanza Ministeriale 3 gennaio 2019 prot. n. 5**  
Esami di Stato – sessioni 2019 – Professioni regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001.

L'Università degli Studi di Catania è sede degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle seguenti professioni:

#### Professioni regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001

- ARCHITETTO
- PIANIFICATORE TERRITORIALE
- PAESAGGISTA
- CONSERVATORE DEI BENI ARCHITETTONICI ED AMBIENTALI
- ARCHITETTO IUNIOR
- PIANIFICATORE IUNIOR
- ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA
- ASSISTENTE SOCIALE
- BIOLOGO
- BIOLOGO IUNIOR
- CHIMICO
- CHIMICO IUNIOR
- DOTTORE AGRONOMO E DOTTORE FORESTALE
- AGRONOMO E FORESTALE IUNIOR

- BIOTECNOLOGO AGRARIO
- INGEGNERE
  - Settore civile e ambientale
  - Settore industriale
  - Settore dell'informazione
- INGEGNERE IUNIOR
  - Settore civile e ambientale
  - Settore industriale
  - Settore dell'informazione

Professioni non regolamentate dal D.P.R. n. 328/2001

- FARMACISTA
- ODONTOIATRA
- TECNOLOGO ALIMENTARE

Professioni regolamentate dal D.M. 24 ottobre 1996 n. 654 e dal D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139

- DOTTORE COMMERCIALISTA
- ESPERTO CONTABILE

Prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, comma 1, del D.M. 19 gennaio 2016 n. 63

- REVISORE LEGALE

## ART. 2

### TITOLI DI ACCESSO

I titoli di accesso all'esame di Stato di ogni singola professione sono indicati nelle rispettive normative di riferimento: D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni; D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328; D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 e D.M. 20 giugno 2012 n. 145, L. 8 dicembre 1956 n. 1378, D.M. 3 dicembre 1985, L. 18 gennaio 1994 n. 59 e D.P.R. 18 novembre 1997 n. 470, D.M. 24 ottobre 1996 n. 654 e D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, D.M. 19 gennaio 2016 n. 63.

Entro i termini previsti dal bando potranno presentare domanda di ammissione agli esami di Stato i candidati che hanno conseguito il titolo accademico previsto per la professione per cui s'intende partecipare entro il **23 maggio 2019** per la prima sessione ed entro il **18 ottobre 2019** per la seconda sessione.

I candidati (laureandi) che conseguono il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda ma comunque entro il **31 maggio 2019** per la prima sessione ed entro il **31 ottobre 2019** per la seconda sessione, dovranno presentare domanda secondo le stesse modalità e nei medesimi termini previsti dal bando (ovvero il 23 maggio 2019 per la prima sessione e il 18 ottobre 2019 per la seconda sessione) ed allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti che hanno presentato la domanda di partecipazione agli esami di laurea precisando anche la data.

## ART. 3

### INFORMAZIONI UTILI PRIMA DELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione all'esame di Stato è subordinata alla compilazione della domanda di partecipazione ed al pagamento dei seguenti importi entro i termini di presentazione della domanda (vedi punto successivo):

- **Tassa erariale di ammissione agli Esami di Stato di € 49,58** da versare sul conto corrente postale n. 205906 intestato a AGENZIA DELLE ENTRATE – TASSE SCOLASTICHE

REGIONE SICILIA – Causale: Tassa di ammissione esame di abilitazione, da pagare esclusivamente presso gli Uffici postali utilizzando un bollettino prestampato o un qualsiasi bollettino postale;

- **Contributo di partecipazione agli Esami di Stato di € 266,00** da versare in favore dell'Università degli Studi di Catania mediante accesso al “*Portale studenti – NUOVO*” / sezione “*TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI*” del candidato, visibile a seguito dell'invio della domanda di partecipazione, e procedendo:
  - con il **pagamento on-line (“Paga”)**, scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc.) oppure il bonifico bancario, nel caso si disponga di un conto corrente presso una qualunque delle banche presenti nell'elenco visualizzato;
  - oppure, alla **stampa dell'Avviso di Pagamento** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema pagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc.). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA è disponibile alla pagina [www.unict.it/elencosp](http://www.unict.it/elencosp).

SOLO PER CHI PRESENTA DOMANDA PER PARTECIPARE ALLE PROVE INTEGRATIVE DI REVISORE LEGALE:

- **Contributo di partecipazione alle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali** (art. 11, comma 1, del decreto 19 gennaio 2016 n. 63) **di € 100,00** da versare in favore dell'Università degli Studi di Catania mediante accesso al “*Portale studenti – NUOVO*” / sezione “*TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI*” del candidato, visibile a seguito dell'invio della domanda di partecipazione, e procedendo:
  - con il **pagamento on-line (“Paga”)**, scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc.) oppure il bonifico bancario, nel caso si disponga di un conto corrente presso una qualunque delle banche presenti nell'elenco visualizzato;
  - oppure, alla **stampa dell'Avviso di Pagamento** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema pagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc.). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA è disponibile alla pagina [www.unict.it/elencosp](http://www.unict.it/elencosp).

I candidati che intendono abilitarsi, nella medesima sessione, alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile ed intendono espletare anche le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei Revisori Legali, dovranno presentare **due distinte domande di partecipazione** (una per Dottore Commercialista o Esperto Contabile ed una per Revisore Legale) ma dovranno pagare **UNA SOLA VOLTA** la tassa erariale di € 49,58 con le modalità sopra descritte (fermo restando il contributo di € 266,00 per Dottore Commercialista o Esperto Contabile e di € 100,00 per l'ammissione alle prove integrative di revisore legale).

I candidati che, invece, hanno già superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 (ovvero l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile) e che intendono espletare **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** le prove integrative per dell'iscrizione al registro dei Revisori Legali, dovranno procedere al pagamento della tassa erariale di € 49,58 e del contributo integrativo di partecipazione di € 100,00.

**I contributi obbligatori di partecipazione non vengono in nessun caso rimborsati da parte dell'Ateneo.**

Il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione all'esame; la sola compilazione della domanda senza il pagamento delle tasse indicate entro i termini previsti oppure la sola compilazione della domanda senza gli allegati richiesti (ancorchè con i pagamenti delle tasse effettuati) non costituisce iscrizione all'esame.

La domanda di partecipazione si considera perfezionata nel momento in cui il candidato riceve l'email di avvenuta iscrizione all'Esame di stato ed effettua successivamente il versamento del contributo di € 266,00 (o € 100,00), con una delle modalità sopra descritte.

#### ART. 4

##### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI ALLEGATI

I candidati possono presentare domanda di ammissione agli esami di abilitazione professionale in una sola sede universitaria e per una sola professione.

La domanda di ammissione deve essere presentata:

- per la prima sessione dal **23 aprile ore 15.00 al 23 maggio 2019 alle ore 23.59;**
- per la seconda sessione dal **16 settembre ore 15.00 al 18 ottobre 2019 alle ore 23.59.**

La domanda di ammissione dovrà essere effettuata **esclusivamente on line** collegandosi al sito dell'Università degli Studi di Catania: <http://www.unict.it>. Non verranno accettate domande spedite o presentate a questa Amministrazione in forma diversa da quella di seguito indicata né verranno accettate domande incomplete o prive di allegati (ove richiesti), né domande presentate oltre i termini sopraindicati, pena l'esclusione dalla sessione di esame cui si è chiesto di partecipare.

Dalla home page (<http://www.unict.it>), il candidato dovrà selezionare, dal menù a tendina in alto nella pagina, la voce "*SERVIZI / Portale studenti – NUOVO*" ed effettuare l'accesso alla piattaforma **Smart\_edu Studenti** (<https://studenti.smartedu.unict.it>) inserendo il proprio codice fiscale e il proprio PIN.

I candidati che non hanno mai effettuato la registrazione al Portale Studenti di Ateneo dovranno procedere alla registrazione come nuovo utente (*Non sei registrato? Registrati ora*).

Una volta effettuato l'accesso nella home page personale (Smart\_edu), per procedere all'iscrizione all'esame il candidato dovrà effettuare i seguenti passaggi:

- A. scegliere nella sezione "*ISCRIZIONE*" la voce "*Esami di Stato / Domanda di iscrizione*";
- B. selezionare la professione per la quale si intende partecipare e cliccare su "*Prenota*";
- C. procedere alla compilazione dei dati richiesti, avendo cura, **prima di iniziare la compilazione**, di aver aggiornato, nella sezione "*Dati personali*", "*Residenza*" e "*Recapiti*", con particolare riferimento all'indirizzo di posta elettronica presso il quale il candidato desidera ricevere l'email di avvenuta iscrizione all'esame.

##### ***1° STEP (Titolo di studio)***

Al momento della scelta del **titolo di studio**, selezionare la classe di laurea a cui afferisce il proprio titolo ("*Aggiungi un titolo pregresso per*") cliccando sul simbolo  e compilare i dati richiesti. Si ricorda che il candidato ha la possibilità d'inserire come "*Allegato*" un certificato o attestazione del conseguimento del proprio titolo di studio rilasciato dall'Ateneo di appartenenza, ma non è una voce obbligatoria.

Per passare da una pagina all'altra, bisogna utilizzare esclusivamente i bottoni appositi: "*Torna ai dati*" se intendi modificare un dato oppure "*Procedi*" per confermare in modo definitivo i dati già inseriti.

Dopo aver confermato con successo i dati inerenti il proprio titolo di studio, tornare al dettaglio della domanda per completare il secondo step.

##### ***2° STEP (Torna al dettaglio della domanda)***



Procedere all'inserimento dei seguenti allegati (**in formato esclusivamente pdf**):

**ALLEGATI OBBLIGATORI**

1. Ricevuta di avvenuto versamento della tassa erariale di ammissione agli Esami di Stato di € 49,58;
2. copia di un documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;
3. per i **candidati alla professione di:**
  - **DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE:**
    - a. attestato/certificato di compiuto tirocinio (o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che riporti espressamente l'indicazione della sede/Ordine professionale dove si è svolto il tirocinio e il periodo di svolgimento del tirocinio specificando la data di inizio e fine);
    - b. nel caso in cui il tirocinio non sia ancora concluso al momento di presentazione della domanda, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti che il candidato completerà il tirocinio entro la data di inizio degli esami e produrrà l'attestato di compimento della pratica professionale prima dell'inizio dello svolgimento degli stessi;
  - **REVISORE LEGALE:**
    - per i soggetti che hanno già superato l'esame di stato di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile:
      - c. dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante la conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile;
      - d. attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al decreto ministeriale n. 146 del 25 giugno 2012 rilasciato dal MEF, ovvero produrre dichiarazione attestante l'assolvimento del tirocinio;
    - per i soggetti che intendono abilitarsi alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile ed espletare, nella medesima sessione, le prove integrative per Revisore Legale:
      - e. attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al decreto ministeriale n. 146 del 25 giugno 2012 rilasciato dal MEF, ovvero produrre dichiarazione attestante l'assolvimento del tirocinio.
  - **FARMACISTA:**
    - per i laureati in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (vecchio ordinamento):
      - f. dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti che, dopo il conseguimento del titolo accademico, hanno effettuato il tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico;
      - g. nel caso in cui il tirocinio non sia ancora concluso al momento della presentazione della domanda, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti che il candidato completerà il tirocinio entro la data di inizio degli esami e produrrà l'attestato di compimento della pratica professionale prima dell'inizio dello svolgimento degli stessi.
4. per i **laureandi:**
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti che il candidato abbia presentato la

domanda di partecipazione agli esami di laurea precisando anche la data della seduta di laurea.

#### **ALLEGATI FACOLTATIVI**

5. per i **candidati che fanno richiesta di esenzione da alcune prove di esame:**

- modulo di richiesta di esonero, dove ne ricorrano i presupposti, per le professioni di Architetto, Biologo, Chimico, Dottore Commercialista, Esperto Contabile, Ingegnere e Revisore Legale.

D. Una volta inseriti i dati, il candidato avrà la possibilità di modificare le informazioni già inserite tornando nella pagina precedente (cliccando su «*Torna ai dati*»).

Per procedere invece alla conferma definitiva e al successivo invio della domanda, bisogna cliccare sulla voce «*Procedi*»;

E. Successivamente «*Torna al dettaglio della domanda*» e seleziona «*Vai alla pagina dei pagamenti*» (vedi art. 3 del presente bando).

**NOTA BENE: una volta aver confermato l'invio dei dati, non sarà più possibile effettuare alcuna modifica. Si raccomanda, pertanto, di verificare la correttezza dei dati prima di dare conferma cliccando su «Procedi».**

Se la procedura è andata a buon fine, il candidato riceverà nell'indirizzo di posta elettronica indicato nei «*Recapiti*» un'email riepilogativa dei dati inseriti. È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura.

Sono ammessi all'esame di abilitazione (o alle prove integrative) solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione all'esame e abbiano pagato i contributi previsti entro i termini e con le modalità descritte nel presente bando.

Per qualsiasi informazione inerente la compilazione online della domanda di ammissione all'esame di Stato i candidati possono inviare una e-mail al seguente indirizzo: [esamistato@unict.it](mailto:esamistato@unict.it).

#### **ART. 5**

##### **TIROCINIO DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE**

Ai sensi del D.P.R. n. 137 del 2012, si precisa che il certificato di compiuto tirocinio professionale perde efficacia se – decorsi cinque anni dal rilascio – non viene superato l'esame di Stato (ove previsto).

Pertanto verranno considerati validi tutti i tirocini non ancora scaduti al momento della presentazione della domanda di ammissione all'esame di Stato (Nota M.I.U.R. del 29/01/2019 prot. n. 1285).

#### **ART. 6**

##### **DICHIARAZIONI E/O INTEGRAZIONI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Fermo restando che la compilazione della domanda di ammissione vale come autocertificazione dei dati inseriti, il candidato dovrà dichiarare specificatamente:

- di essere in possesso del titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione all'esame, selezionando la corrispondente classe di laurea e specificando anno accademico e data di conseguimento del titolo, Ateneo presso il quale è stato conseguito, tipologia e denominazione esatta del corso di studio e voto di conseguimento.

Nelle ipotesi in cui **il titolo di studio sia stato conseguito all'estero** e riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente, ad integrazione della domanda presentata e dei pagamenti dei

contributi previsti secondo le modalità e i termini di cui sopra, sarà necessario inoltrare all'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio Esami di Stato: [esamistato@unict.it](mailto:esamistato@unict.it):

- 1) il certificato che attesti l'equipollenza del titolo straniero alla corrispondente laurea italiana, rilasciato dall'Università presso la quale si è svolta detta procedura;
- 2) fotocopia del permesso di soggiorno.

Non saranno, pertanto, accettate domande prive dei documenti ai superiori punti 1) e 2).

- di aver aggiornato i propri dati personali (tra cui il codice fiscale, la residenza, i recapiti presso i quali si desidera ricevere eventuali comunicazioni);
- di non aver prodotto ulteriori istanze di ammissione agli Esami di Stato presso altre sedi universitarie;
- di essere a conoscenza che gli esami avranno inizio il giorno stabilito dalla rispettiva ordinanza ministeriale e di aver preso visione del bando pubblicato dall'Università di Catania;
- di essere un candidato con disabilità e/o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) per i quali la vigente normativa prevede misure compensative idonee (ausili, servizi ad hoc, eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove scritte).

In quest'ultimo caso, per garantire condizioni di pari opportunità nello svolgimento delle prove di esame, i candidati dovranno dichiarare il proprio status nella domanda di ammissione agli esami e presentare esplicita richiesta, accompagnata da idonea documentazione, con le seguenti modalità:

- i. invio modulo di "*richiesta misure compensative*" (nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, cliccare la voce "*Modulistica*") **entro e non oltre le ore 12.30 del 23 maggio 2019** per la prima sessione ed **entro e non oltre le ore 12.30 del 18 ottobre 2019** per la seconda sessione, al CInAP (Centro per l'Integrazione Attiva e Partecipa – [www.cinap.unict.it](http://www.cinap.unict.it) – email: [cs.cinap@unict.it](mailto:cs.cinap@unict.it), via A. di Sangiuliano n. 259 – piano terra, tel. 0957307181/188)

corredata da:

- i.1 certificazione medica in originale – rilasciata da un medico specialista del Servizio Sanitario Nazionale da non più di tre anni - attestante le misure compensative necessarie al candidato in occasione delle prove d'esame (verranno escluse certificazioni a firma del medico curante);
- i.2 copia verbale invalidità civile;
- i.3 copia verbale Legge n. 104/92 e ss.mm.ii.;
- i.4 copia diagnosi DSA ai sensi della Legge n. 170/2010 (in alternativa rispetto ai punti i.2 e i.3).

Ai candidati con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) certificati ai sensi della Legge n. 170/2010, se richiesto tramite apposito modulo fornito dal CInAP, è concesso un tempo aggiuntivo rispetto a quello definito per ciascuna prova; altre eventuali misure, dovranno essere indicate da specialisti (come previsto ai punti i.2, i.3 e i.4).

I candidati con disabilità e/o DSA che non produrranno quanto richiesto nei tempi indicati non potranno avere garanzia circa l'erogazione delle misure compensative necessarie.

- di aver svolto il tirocinio (ove previsto) specificando la sede o l'Ordine di appartenenza e la data di inizio e di conclusione del tirocinio. **Non sarà pertanto prevista l'ammissione alle prove con riserva di presentazione della certificazione di compiuto tirocinio;**
- di essere in possesso dei requisiti di esenzione dalle prove di esame (dove ne ricorrano i presupposti).

Tutti i candidati sono ammessi alle prove di esame con riserva. L'Amministrazione provvederà ad escludere i candidati che, a seguito di successiva verifica, non siano risultati in possesso dei requisiti di ammissione previsti o che abbiano dichiarato impropriamente di essere in possesso dei requisiti



che danno diritto all'esonero di una o più prove. Nel caso in cui il candidato abbia inserito o allegato alla domanda di ammissione dichiarazioni false o mendaci, ai fini dell'ammissione all'esame o ai fini dell'ottenimento dell'esonero di una o più prove d'esame, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, verrà escluso automaticamente d'ufficio dal diritto alla partecipazione agli esami di Stato, e nel caso in cui le prove siano state già espletate, le medesime verranno annullate, senza alcun rimborso delle tasse già pagate.

Alla domanda non occorre allegare documentazione diversa da quella espressamente richiesta per i casi particolari. Detta documentazione, con particolare riferimento alle ricevute delle tasse di ammissione, dovrà tuttavia essere esibita nel caso l'Università ne faccia richiesta o nel caso di verifiche effettuate a campione.

Il mancato pagamento anche di una sola delle tasse previste, comporta automaticamente l'esclusione del candidato dall'esame di Stato.

#### **ART. 7 PROVE D'ESAME**

In riferimento alle professioni regolamentate dal D.P.R. 5 giugno 2001 n. 328, si precisa che l'ordinanza ministeriale del 30 marzo 2017 n. 195, all'art. 7 dispone che "i possessori dei titoli conseguiti secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e ai relativi decreti attuativi, svolgono le prove degli esami di Stato secondo le disposizioni di cui all'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328".

Gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni **avranno inizio** secondo il seguente calendario:

<b>Sessione</b>	<b>Sezione</b>	<b>Inizio esami</b>
I	A	13 giugno 2019
I	B	20 giugno 2019
II	A	14 novembre 2019
II	B	21 novembre 2019

Le prove successive si svolgeranno secondo l'ordine stabilito dai Presidenti delle Commissioni esaminatrici, che sarà reso noto mediante avviso pubblicato nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università e all'Albo Ufficiale di Ateneo: <http://ws1.unict.it/albo/>.

Gli esiti delle prove intermedie e gli esiti finali saranno resi noti mediante pubblicazione in rete alle pagine web di cui sopra. La pubblicazione in rete degli esiti intermedi costituisce avviso di convocazione alle prove successive e rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

**Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati.**

#### **ART. 8 ASSENZA – ESITO NEGATIVO - RITIRO**

##### **Candidati assenti**

I candidati che avendo chiesto di partecipare alla seconda sessione dell'anno 2018 siano risultati assenti da tutte le prove, potranno presentarsi alla prima sessione dell'anno 2019 producendo, a tal

fine, nuova domanda entro la data di scadenza prevista, facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza e utilizzando il solo pagamento del contributo previsto a favore dell'Università (€ 266,00). Sarà, pertanto, necessario effettuare nuovamente il pagamento della tassa erariale di ammissione agli esami di Stato di € 49,58, secondo le modalità indicate nel bando. Per i candidati, invece, che avendo fatto richiesta di partecipare alla prima sessione dell'anno 2019 dovessero risultare assenti alle prove, fermo restando l'obbligo di presentare nuova domanda entro i termini indicati, potranno presentarsi solo alla successiva sessione (ma non per le future) facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza, ivi compresi tutti i versamenti effettuati.

### **Candidati che non hanno superato le prove e/o ritiro**

I candidati che, essendosi presentati anche ad una sola prova, non superassero l'esame potranno partecipare alle successive sessioni d'esame, ripresentando una nuova domanda di partecipazione, ivi compresi i versamenti richiesti, e dovranno ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente precedentemente superate.

I candidati che conseguano un esito negativo (anche in seguito al ritiro durante una prova d'esame) e volessero rifare l'esame dovranno presentare una nuova domanda e pagare interamente le tasse.

I candidati che non abbiano raggiunto la sufficienza (oppure non si presentino per qualsiasi motivo) in una delle prove intermedie, perdono il diritto alle prove già eventualmente superate e dovranno ripetere tutte le prove nella sessione successiva.

## **ART. 9**

### **ESENZIONE PROVE D'ESAME**

La richiesta di esenzione dalle prove di esame deve essere formulata dai candidati aventi diritto, unitamente alla domanda di ammissione agli esami, e contestuale dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di esonero richiesti.

Il modulo per effettuare tale richiesta è scaricabile, all'interno della domanda di ammissione all'esame, nella sezione "*Modelli bando da scaricare compilare ed uploadare*".

Una volta scaricato il modello e debitamente compilato, il candidato dovrà inserirlo nuovamente nella piattaforma in formato pdf.

Possono **richiedere** l'esenzione dalle prove:

#### **Professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore**

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla prova scritta che abbia ad oggetto materie per le quali già sia stata verificata l'idoneità del candidato nell'accesso al settore di provenienza).

#### **Professione di Biologo**

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla seconda prova scritta e dalla prova pratica).

#### **Professione di Chimico**

- (Esenzione dalla seconda prova scritta) I candidati che siano in possesso dei requisiti indicati nella convenzione tra l'Università degli Studi di Catania e l'Ordine dei Chimici della Provincia di Catania, disponibile nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, alla voce "*Convenzioni*").

I candidati sono tenuti ad accertare il possesso dei requisiti di esenzione rivolgendosi agli Uffici della Didattica e dei Servizi agli studenti del Dipartimento corrispondente e/o alla Segreteria studenti dell'Università degli Studi di Catania.

L'eventuale possesso dei requisiti di esenzione dovrà essere dichiarato sotto la personale responsabilità del candidato interessato. Nelle more della conferma dei requisiti di esenzione dichiarati da parte delle suddette strutture o da parte dell'Ordine professionale, il candidato potrà essere ammesso **con riserva** all'esenzione dalla prova. La mancata conferma o la mancata risposta alla data in cui la commissione esaminatrice provvederà alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi agli esami orali, comporterà il mancato superamento dell'esame di abilitazione nella sua interezza e, conseguentemente, la bocciatura e l'esclusione del candidato dall'esame orale.

### **Professione di Ingegnere**

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla seconda prova scritta, purché il settore di provenienza coincida con quello per il quale è richiesta l'iscrizione).
- Per gli iscritti ad un settore che richiedono l'iscrizione ad altro settore della stessa sezione l'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove:
  - a) una prova scritta nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;
  - b) una prova pratica di progettazione nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione.

### **Professioni di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile - Esenzione dalla prima prova scritta:**

- I candidati che provengono dalla Sezione B dell'Albo.
- Sono, inoltre, esentati dalla prima prova scritta dell'esame di Stato sia per l'accesso alla sezione A che alla sezione B dell'Albo, **esclusivamente** coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea attivati sulla base di apposite convenzioni tra ordini territoriali e università, e che siano effettivamente in possesso dei requisiti di esenzione previsti in dette convenzioni.

I candidati sono tenuti ad accertare il possesso dei requisiti di esenzione rivolgendosi agli Uffici della Didattica e dei Servizi agli studenti del Dipartimento corrispondente e/o alle Segreterie studenti delle Università dove hanno conseguito il titolo di ammissione all'esame di abilitazione.

L'eventuale possesso dei requisiti di esenzione dovrà essere dichiarato sotto la personale responsabilità del candidato interessato. Nelle more della conferma da parte delle Università di provenienza dei requisiti di esenzione dichiarati, il candidato potrà essere ammesso **con riserva** all'esenzione dalla prova. La mancata conferma o la mancata risposta da parte dell'università alla data in cui la commissione esaminatrice provvederà alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi agli esami orali, comporterà il mancato superamento dell'esame di abilitazione nella sua interezza e, conseguentemente, la bocciatura e l'esclusione del candidato dall'esame orale.

L'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Catania e l'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Catania, è consultabile nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, alla voce "Convenzioni".

### **Professione di Revisore Legale – Art. 11, comma 1, del D.M. 19 gennaio 2016, n. 63**

- Sono esonerati dalle prove scritte previste dall'articolo 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. 19 gennaio 2016 n. 63 nonché dalle corrispondenti materie della prova orale, coloro che hanno superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139.



I candidati che intendono abilitarsi all'esercizio delle professioni di dottore commercialista ed esperto contabile ed espletare, nell'ambito della stessa sessione di esami, le prove integrative per conseguire anche l'abilitazione all'esercizio della professione di revisore legale, potranno accedere agli esami per la professione di revisore legale solo dopo aver superato l'esame di Stato di dottore commercialista ed esperto contabile.

#### ART. 10

##### TASSA POST-ABILITAZIONE E RILASCIO CERTIFICAZIONI

Dopo l'esame di Stato è dovuto il pagamento della tassa regionale di abilitazione - il cui importo è stabilito dalle singole Regioni - cui sono soggetti tutti coloro che conseguono l'abilitazione all'esercizio della professione (art. 190 del R.D. 31/08/1933 n. 1592).

Per i laureati a Catania l'importo di detta tassa è di € 52,00, da corrispondere a favore dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario - Catania, mediante versamento in contanti, presso qualsiasi Agenzia UNICREDIT o a mezzo bonifico bancario specificando il codice ENTE n. 9053820 - IBAN: IT85C0200816917000102338237 sottoconto n. 1006 - causale: Tassa di rilascio diploma di abilitazione professionale.

I laureati in altra sede dovranno contattare la propria Università e chiedere l'importo e le modalità di pagamento di detta tassa.

In entrambi i casi la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta alla Segreteria degli esami di Stato unitamente alla domanda di rilascio diploma in bollo. In mancanza della consegna della ricevuta comprovante il pagamento di detta tassa di abilitazione il procedimento relativo all'abilitazione del candidato non si intende concluso e l'Università non potrà rilasciare alcuna certificazione.

Il certificato di abilitazione potrà essere ritirato negli orari di apertura al pubblico, dall'interessato o da qualsiasi persona munita di delega firmata, della ricevuta del versamento e della fotocopia di un documento del delegante.

In caso di impossibilità a recarsi presso l'Ufficio Esami di Stato, la suddetta istanza di rilascio diploma e la contestuale richiesta di certificazione, potrà essere inviata anche tramite servizio postale, assicurando comunque l'assolvimento dell'obbligo di bollo previsto dalla vigente normativa. Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta dell'avvenuto versamento della suddetta tassa regionale e copia di un documento d'identità nonché una busta affrancata per la spedizione del certificato, se richiesto, con su scritto l'indirizzo postale presso il quale dovrà essere spedito.

#### ART. 11

##### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO – ACCESSO AGLI ATTI - NORME DI SALVAGUARDIA

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Catania e trattati, anche mediante sistemi informatizzati, per le finalità di gestione delle procedure, in conformità alle norme legislative e ai regolamenti vigenti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione agli esami di Stato, pena l'esclusione dalla procedura.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di accesso ai propri dati, nonché alcuni diritti complementari, tra i quali il diritto alla rettifica, all'aggiornamento, all'integrazione, alla trasformazione in forma anonima, alla cancellazione o al blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento (art. 7 del citato decreto). Gli interessati potranno esercitare i suddetti diritti inoltrando richiesta scritta al titolare dei dati personali: Università degli Studi di Catania, Piazza Università n. 2 – 95131 – Catania.

### Responsabile del procedimento

Il Responsabile amministrativo della regolarità dello svolgimento degli esami per ciascuna abilitazione è individuato ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento, individuato qui di seguito per le sessioni 2019, dovrà collaborare con l'Ufficio Esami di Stato ai fini della ricostruzione delle carriere studenti:

Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale	Cognome e Nome	Struttura di appartenenza
Architetto, Pianificatore, Paesaggista, Conservatore; Architetto iunior, Pianificatore iunior	CUPANI Rosa Rita (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio Servizi Didattici Struttura Didattica Speciale di Siracusa - rosarita.cupani@unict.it
Assistente Sociale Specialista Assistente Sociale	PUTRINO Maria Graciela (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Scienze politiche e sociali - Via Vittorio Emanuele II, 49 – Catania - gputrino@unict.it
Biologo Biologo iunior	FAGONE BUSCIMESE Antonio (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali (Sez. Biologia Vegetale), Via Empedocle n. 58 - Catania - antonio.fagone@unict.it
Chimico Chimico iunior	MARINO Giuseppina (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica – Dipartimento di Scienze Chimiche, Viale Andrea Doria n. 6 - Catania - gmarino@unict.it
Dottore Agronomo e Dottore Forestale; Agronomo e Forestale iunior Biotecnologo Agrario	VERDI Daniela (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli studenti – Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente - Via Valdisavoia, 5 - Catania - d.verdi@unict.it
Dottore Commercialista Esperto Contabile Revisore Legale	SAMMARTANO Carlo (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio Della Didattica e Dei Servizi Agli Studenti - Corso Italia, 55 – Catania - csammart@unict.it
Farmacista	AMENDOLIA Annamaria (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Viale Andrea Doria, 6 - Catania - Dipartimento di Scienze del Farmaco - mendol@unict.it
Ingegnere Ingegnere iunior	LORIA Gaetano (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica - Via A. Doria, 6 – Catania -



		gaetano.loria@presidenza.ing.unict.it
Odontoiatra	SCANDURRA Grazia (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Area della Didattica - Piazza V. Bellini, 19 - Catania - g.scandurra@unict.it
Tecnologo Alimentare	VERDI Daniela (1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2019)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli studenti - Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente - Via Valdisavoia, 5 - Catania - d.verdi@unict.it

Il responsabile del coordinamento amministrativo del presente avviso, è il dott. Giulio Fortini, responsabile dell'Ufficio Esami di Stato.

#### Accesso agli atti

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti secondo le modalità previste dalla Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12/04/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

#### Norme di salvaguardia

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Catania.

#### Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni sono disponibili nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università degli Studi di Catania.

Inoltre, il candidato potrà rivolgersi all'Area della Didattica – Ufficio Esami di Stato – Piazza Università n. 16 – 95131 – Catania - tel. 095-7307299/284/280/264, e-mail: [esamistato@unict.it](mailto:esamistato@unict.it).

L'ufficio è riceve presso lo sportello al pubblico di via S. Maria del Rosario n. 11 - Catania, dal lunedì al venerdì (mercoledì escluso), dalle ore 10.00 alle ore 12.30; il martedì e il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Catania,



IL RETTORE  
prof. Francesco Basile

  
IL PRORETTORE  
Prof. Giancarlo Magnano San Lio

