



## *Università degli Studi di Messina*

**Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità**

**ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

### **IL RETTORE**

VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004, contenente “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011, concernente “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”, in particolare l’art. 15 contenente “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell’Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse”;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e diritti delle persone disabili” e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la Legge 8 ottobre 2010 n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” e, in particolare, l’art. 5, comma 4;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010 concernente la “Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 5 e 13;

VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante “Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto n. 249 del 10 settembre 2010”;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l’art. 1, comma 110;

VISTO il Decreto Legislativo n. 66 del 13 aprile 2017, recante “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 19 del 14 febbraio 2016, “Regolamento recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento, a norma dell’articolo 64, comma 4, lettera a), del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”, come modificato ed integrato dal Decreto Ministeriale n. 259 del 9 maggio 2017;

VISTO il Decreto Legislativo n. 59 del 13 aprile 2017, “Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell’articolo 1, commi 180

e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 616 del 10 agosto 2017, relativo alle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui al Decreto Legislativo n. 59 succitato;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 92 dell'8 febbraio 2019 che reca disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno didattico, integrando e aggiornando, a decorrere dall'anno accademico 2018/2019, le disposizioni di cui al Decreto Ministeriale 30 settembre 2011;

VISTA la nota MIUR, prot. n. 12914 del 10 aprile 2019, contenente chiarimenti al D.M. n. 92/2019;

VISTA la nota MIUR, D.G. per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, prot. n. 34823 del 7 novembre 2019, contenente le indicazioni operative per l'avvio dei percorsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità nell'A.A. 2019/2020;

VISTO il Decreto Rettorale n. 3013, prot. 132803 del 20 dicembre 2019, relativo all'istituzione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per ogni ordine e grado di scuola, presso l'Università degli Studi di Messina, per l'A.A. 2019/2020;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 95 del 12 febbraio 2020 che autorizza gli Atenei, per l'A.A. 2019/2020, ad attivare i percorsi di sostegno nei limiti dei posti fissati nella sua tabella A, fissa le date di svolgimento del test preliminare e stabilisce la chiusura dei percorsi;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 93 del 30 novembre 2012, recante “Definizione delle modalità accreditamento delle sedi di tirocinio”;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018;

VISTO il Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali EU n. 679/2016;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità di Ateneo;

## **D E C R E T A**

### **Articolo 1**

#### **Selezione per l'ammissione ai percorsi e posti disponibili**

In attuazione del D.M. n. 95/2020, è indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università degli Studi di Messina, nell'anno accademico 2019/2020, ai sensi del

D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011, modificati ed integrati dal D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019.

Il numero dei posti disponibili per ciascun percorso di formazione, corrispondente ad un ordine e grado di scuola, come definito dalla tabella riassuntiva dell'offerta formativa, Allegato A al D.M. n. 95 del 12 febbraio 2020, è il seguente:

<b>Ordine e grado</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>	<b>Scuola Primaria</b>	<b>Scuola secondaria di I grado</b>	<b>Scuola secondaria di II grado</b>
<b>Posti: 2000</b>	<b>280</b>	<b>728</b>	<b>456</b>	<b>536</b>

## **Articolo 2**

### **Requisiti di ammissione**

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. 95/2020 succitato, sono ammessi alla selezione coloro che, entro il termine ultimo di sottoposizione della domanda di partecipazione, fissato al 17 marzo 2020, siano in possesso dei seguenti requisiti:

**a) per la scuola dell'infanzia e primaria:**

- abilitazione all'insegnamento conseguita presso i corsi laurea in Scienze della formazione primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
- diploma magistrale, ivi compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione, e il diploma sperimentale a indirizzo linguistico, conseguiti presso gli istituti magistrali o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, conseguiti, comunque, entro l'anno scolastico 2001/2002;

**b) per la scuola secondaria di primo e secondo grado:**

- abilitazione all'insegnamento su una specifica classe di concorso;

oppure:

- possesso congiunto di:

- laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato, coerente con le classi di concorso vigenti alla data di indizione della selezione. Il titolo di studio deve essere comprensivo dei requisiti curriculari ex D.P.R. n. 19/2016 e D.M. n. 259/2017;

- 24 crediti formativi universitari o accademici, di cui al D.M. 616/2017, già certificati da una Istituzione universitaria o accademica.

Per quanto concerne gli insegnanti tecnico-pratici è sufficiente il possesso del diploma di maturità di tipo tecnico o professionale coerente con le classi di concorso vigenti; non è richiesta la certificazione dei 24cfu.

Sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro la data termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione alla specifica procedura di selezione.

I titoli di accesso di cui al comma 1 sono autocertificati tramite la procedura *online*, descritta dall'art. 3 del presente Decreto, al momento dell'iscrizione al concorso.

La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università degli Studi di Messina ai sensi delle leggi vigenti. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati

interessati saranno esclusi dalla procedura selettiva. L'Ateneo può adottare, in ogni caso e in qualsiasi momento, anche successivo, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti di ammissione richiesti.

In caso di dichiarazioni mendaci, il candidato incorrerà nelle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'Ateneo si riserva di trasmettere la documentazione all'autorità giudiziaria competente.

I candidati in possesso di titoli di accesso conseguiti all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore, ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio. La predetta documentazione deve essere trasmessa, entro la data di scadenza del Bando, mediante pec, all'indirizzo [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it) (l'istanza deve essere redatta in formato statico, .pdf, sottoscritta e, nel caso in cui venga inviata da indirizzo non riconducibile al candidato, corredata della copia di un documento di identità in corso di validità) o mediante e-mail, all'indirizzo [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it) (l'istanza deve essere redatta in formato statico, .pdf, sottoscritta e corredata della copia di un documento di identità in corso di validità) e destinata al Dipartimento Amministrativo "Servizi Didattici e Alta Formazione", U.Org. "Formazione Insegnanti", U. Op. "Formazione in Entrata".

### Articolo 3

#### Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata all'osservanza della procedura *online* sotto descritta nei passaggi fondamentali:

- a. **registrazione al Portale delle Segreterie Studenti online [Esse3], accessibile all'indirizzo <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>:**  
nel menu di destra cliccare sul link "REGISTRAZIONE", successivamente cliccare REGISTRAZIONE WEB e seguire la procedura compilando tutti i campi richiesti, inclusa la scelta della password. Cliccare, quindi, il pulsante CONFERMA e, a conclusione, si otterranno le credenziali (nome utente e password) da utilizzare per accedere all'area riservata e per autenticarsi. Seguire, quindi, le altre fasi della procedura come descritto al punto b).  
I candidati già in possesso delle credenziali non devono effettuare la registrazione *ex novo* ma possono accedere direttamente all'area riservata. Dopo aver effettuato il login cliccare sul corso di studio precedentemente acquisito e seguire la procedura come descritta al punto b).
- b. **iscrizione da effettuare utilizzando le credenziali Esse3 (username e password):** cliccare sul link "LOGIN" ed inserire le credenziali Esse3, successivamente cliccare sulla voce di menu "SEGRETERIA", quindi "CONCORSI DI AMMISSIONE" e "ISCRIZIONE CONCORSI";
- c. **selezione del concorso relativo al percorso al quale si intende iscriversi;**
- d. **allegazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (esclusivamente in formato .pdf), e dell'autocertificazione relativa al titolo di accesso.** I moduli per le autocertificazioni del titolo di accesso sono resi disponibili durante il processo. Fare il *download* del modulo di autocertificazione e, dopo averlo compilato, eseguire l'*upload*. Gli allegati sottoposti possono essere modificati fino al termine di chiusura delle iscrizioni ai concorsi;
- e. **versamento del contributo per l'iscrizione al test pari ad un importo di € 150 (centocinquanta/00) per ciascun percorso di formazione per il quale si intende concorrere da effettuare entro e non oltre le ore 23.59 del 17 marzo 2020, utilizzando esclusivamente la modalità di pagamento "PagoPA".**

In caso di mancato o erroneo inserimento dell'indirizzo di posta elettronica e qualora si riscontrassero difficoltà nella registrazione, i candidati devono inviare un'e-mail all'indirizzo [supportosostegno@unime.it](mailto:supportosostegno@unime.it)

Il personale dell'U. Op. "Formazione in Entrata" riceve il pubblico a palazzo Mariani, piazza Antonello, osservando l'orario seguente: lunedì, mercoledì e venerdì h 9:30-11:30; martedì h 15:30-17:00. [infotfa@unime.it](mailto:infotfa@unime.it)

L'U. Op. "Infopoint" ubicata a piazza Antonello fornisce supporto ai fini dell'iscrizione osservando il seguente orario di ricevimento: lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle 14:30 alle 16:00; venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30; indirizzo e-mail [infopoint@unime.it](mailto:infopoint@unime.it)

**Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini indicati non saranno ammessi a partecipare alla selezione.**

**La quota versata, quale tassa di partecipazione al concorso, non potrà essere rimborsata in alcun caso.**

I candidati, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all'art. 2, possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, ripetendo la procedura di iscrizione per ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.

La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al concorso, se richiesta, dovrà essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova o, in qualunque momento, agli uffici competenti. I candidati sono, pertanto, invitati a conservare con cura la ricevuta sopra descritta.

Completata la procedura di iscrizione al concorso, ad ogni singolo candidato sarà assegnato un codice identificativo (prematricola); tale codice, che il candidato dovrà aver cura di annotare, sarà utilizzato durante tutto lo svolgimento della procedura concorsuale. Nell'area privata è comunque presente il riepilogo dei concorsi ai quali ai quali ci si è iscritti con relativo codice prematricola.

**La procedura di iscrizione *online* ai concorsi sarà aperta il 27 febbraio 2020 alle ore 9:00 e si chiuderà alle ore 16:00 del 17 marzo 2020. Il contributo di iscrizione, come specificato al comma 1, lett. e), dovrà essere pagato entro e non oltre le ore 23.59 del 17 marzo 2020.**

I candidati con disabilità, i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e altri candidati che abbiano necessità di avvalersi di adattamenti coerenti alle difficoltà che possono interferire con la prova di ammissione ai sensi della normativa vigente, possono usufruirne esclusivamente presentando formale ed esplicita richiesta. La richiesta deve essere formalizzata esclusivamente *online* sulla piattaforma ESSE3 raggiungibile al link: <https://unime.esse3.cineca.it>, contestualmente alla pre-iscrizione tramite "Concorsi di Ammissione", completando entrambe le apposite procedure di ESSE3: "Richiesta ausili" e "Dichiarazione Disabilità/DSA", entro e non oltre la scadenza prevista dal presente bando per le iscrizioni. I dettagli per la compilazione sono disponibili sulla pagina web dei "Servizi disabilità/DSA": <https://www.unime.it/it/ateneo/servizidd/> alla voce "[Concorsi generici \(su piattaforma ESSE3\)](#)". Le richieste giunte oltre il termine indicato dal bando e con modalità diverse da quelle sopra indicate non potranno essere accolte. Per questioni inerenti disabilità/DSA, il candidato potrà rivolgersi all'Unità Operativa Servizi Disabilità/DSA, sita a Palazzo Mariani, in via Consolato del Mare, n. 41, 98122 Messina, e-mail [servizi.dd@unime.it](mailto:servizi.dd@unime.it).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Tali certificazioni saranno esaminate ai fini dell'accertamento della condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

In ottemperanza a quanto stabilito dal comma 2 bis dell'art. 20 della legge n. 104/1992, i candidati

con invalidità uguale o superiore all'80% saranno esonerati dalla prova preselettiva e potranno essere ammessi in soprannumero a partecipare alla successiva prova scritta di cui all'art. 5 del presente Bando. I concorrenti che chiedono l'esonero dalla preselezione dovranno produrre una certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta con le modalità sopra descritte. Agli stessi, ai fini della formazione della graduatoria finale, come previsto dalla nota MIUR n. 12914 del 10 aprile 2019, indicata nelle premesse, verrà assegnato il massimo del punteggio.

#### **Articolo 4**

##### **Commissioni giudicatrici**

Le commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione sono nominate con decreto rettorale. Durante lo svolgimento delle prove, ogni commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di sub-commissioni anch'esse nominate con decreto rettorale.

#### **Articolo 5**

##### **Prove selettive di accesso**

Le prove di accesso si articolano in:

- a. un test preliminare;
- b. una prova scritta;
- c. una prova orale.

La valutazione delle prove di cui al presente articolo è espressa in trentesimi.

Le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:

- competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
- competenze su empatia e intelligenza emotiva;
- competenze su creatività e pensiero divergente;
- competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

**Il test preliminare e la prova scritta** saranno volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi di scuola;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimento nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione inter-istituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

**La prova orale** verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

**Il test preliminare** è costituito da **60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali

il candidato ne deve individuare una soltanto. **Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.** La risposta corretta ad ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata valgono 0 punti. Il test ha la durata di due ore.

La progettazione, lo sviluppo e la correzione del test preliminare saranno affidate dallo stesso Ateneo a strutture esterne.

**I test preliminari**, secondo le indicazioni del D.M. n. 95 del 12/02/2020, **si terranno il 2 ed il 3 aprile 2020** secondo il calendario sotto riportato:

- 2 aprile 2020 mattina scuola dell'infanzia;
- 2 aprile 2020 pomeriggio scuola primaria;
- 3 aprile 2020 mattina scuola secondaria di I grado;
- 3 aprile 2020 pomeriggio scuola secondaria di II grado.

La sede di svolgimento sarà indicata con apposito avviso pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web* <http://www.unime.it/it/sostegno>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

È ammesso alla **prova scritta** di cui al comma 1, lettera b) del presente articolo un numero di candidati pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi nella singola sede. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito della prova selettiva, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta, suddiviso per ordine e grado di scuola, e il calendario della prova stessa, le modalità di svolgimento ed i programmi di cui all'art. 4, c. 1, lett. d) del D.M. 30 settembre 2011, saranno pubblicati sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web* <http://www.unime.it/it/sostegno>, almeno dieci giorni prima del suo svolgimento. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Per essere ammesso alla **prova orale** il candidato deve conseguire nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, suddiviso per ordine e grado di scuola, e il calendario della prova stessa saranno pubblicati sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web* <http://www.unime.it/it/sostegno>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. Le prove orali hanno inizio non prima di sette giorni successivi alla data di pubblicazione del calendario.

La prova orale, anch'essa valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

## **Articolo 6**

### **Titoli valutabili**

Le tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili ed il punteggio ad essi attribuibile ai fini della redazione della graduatoria finale degli ammessi ai percorsi, comunque non superiore a 10 punti complessivi, sono riportati **nell'Allegato 1** al presente Decreto e **devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando**.

**L'autocertificazione dei titoli valutabili è richiesta ai soli candidati che supereranno la prova scritta.** La predetta autocertificazione, da compilarsi **esclusivamente** utilizzando gli appositi moduli che saranno resi disponibili sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web*

<http://www.unime.it/it/sostegno>, dovrà essere consegnata alla commissione esaminatrice il giorno dello svolgimento della prova orale. La verifica dell'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili è effettuata dall'Università di Messina ai sensi delle leggi vigenti. **Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dalla procedura selettiva.** L'Università può adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti dichiarati.

La valutazione dei titoli sottoposti verrà effettuata dalla Commissione successivamente all'espletamento della prova orale.

## Articolo 7

### Obblighi del candidato

I candidati hanno l'obbligo di prendere visione del bando nella sua interezza. Essi sono i soli responsabili della corretta indicazione dei dati occorrenti ai fini delle procedure di ammissione alle prove di selezione e dell'iscrizione ai percorsi e sono tenuti a verificarne l'esattezza.

Per sostenere le prove d'accesso i candidati devono presentarsi, ai fini delle operazioni di appello e di identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Università attraverso apposito avviso pubblicato in tempo utile sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web* dedicata al sostegno, <http://www.unime.it/it/sostegno>. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**

I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. **Non saranno ammessi coloro che si presenteranno senza documenti, con documenti non validi o in ritardo.**

Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'interessato dovrà esibire la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera e) per consentire alle strutture preposte i controlli del caso.

La Commissione provvederà all'identificazione personale di ciascun candidato, mediante annotazione su appositi registri degli estremi del documento di riconoscimento e della firma.

Il candidato dovrà svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.

Durante il test preliminare e la prova scritta, i candidati devono fare uso esclusivamente di penna nera che sarà fornita loro dopo l'identificazione. Essi non possono, a pena di esclusione dalla selezione:

- comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione giudicatrice;
- introdurre in aula borse, zaini, appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, telefoni cellulari e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova. I predetti oggetti dovranno essere depositati, a cura dei candidati, prima dell'inizio delle prove, in luoghi esterni alla sede di svolgimento del concorso. Non sarà garantita la custodia degli oggetti e non si risponderà dell'eventuale furto o smarrimento degli stessi;
- lasciare l'aula se non trenta minuti prima della conclusione del test.

Coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti alle prove di accesso saranno considerati rinunciatari.

## Articolo 8

### Graduatorie degli ammessi ai percorsi e modalità di iscrizione



Tutte le prove sono valutate in trentesimi. I candidati che supereranno l'intera procedura e sottoporranno titoli alla valutazione possono ottenere massimo 100 punti (massimo 90 punti per le prove e massimo 10 punti per la valutazione dei titoli).

La graduatoria degli ammessi per ogni percorso di formazione è formata dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui al comma 1, lettere a), b) e c) dell'art. 5, il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui al comma 1 dell'art. 6. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione differenti i candidati devono optare per l'iscrizione ad un solo percorso di formazione.

Le graduatorie degli ammessi per ogni corso di formazione saranno pubblicate sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web <http://www.unime.it/it/sostegno>, dapprima in forma provvisoria e poi, dopo l'esame dei reclami di cui al comma successivo, in forma definitiva.

Eventuali **reclami avverso la valutazione titoli** dovranno essere presentati, inderogabilmente, **entro il terzo giorno successivo alla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie**. Il reclamo, che dovrà essere formulato in forma scritta, sottoscritto e corredato della fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere trasmesso, mediante pec all'indirizzo [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it), o mediante e-mail all'indirizzo [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it) e indirizzato al Dipartimento Amministrativo "Servizi Didattici e Alta Formazione", U. Org. "Formazione Insegnanti", U. Op. "Formazione in Entrata" e recante, nell'oggetto, la dicitura "*Alla Commissione giudicatrice percorso di sostegno ordine ....., grado ... - Reclamo avverso valutazione dei titoli*".

Non saranno presi in considerazione reclami pervenuti con modalità diverse da quelle indicate e dopo la scadenza fissata.

I candidati collocati in posizione utile dovranno **isciversi entro i termini perentori indicati nel Decreto Rettorale di approvazione atti**, osservando le indicazioni che saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web <http://www.unime.it/it/sostegno>.

Sono ammessi in soprannumero, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.M. n. 92, coloro che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Modalità e termini per le iscrizioni in soprannumero saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web <http://www.unime.it/it/sostegno>.

Coloro che hanno sospeso il percorso possono richiedere il riconoscimento dei crediti eventualmente acquisiti.

Ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.M. n. 92/2019, come richiamato dal D.M. n. 95/2020, "*Gli Atenei valutano le competenze già acquisite e predispongono i relativi percorsi fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratorio e i 12 crediti di tirocinio, espressamente previsti dal Decreto Sostegno (D.M. 30 settembre 2011), come diversificati per grado di scuola*".

Nel caso in cui la graduatoria degli ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al

numero di posti banditi, come previsto dall'articolo 4, comma 5, del D.M. n. 92/2019, essa sarà integrata con soggetti collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri Atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi sino ad esaurimento dei posti disponibili. A tal fine, l'Università degli Studi di Messina, come indicato nell'articolo 4, comma 5, del succitato D.M., provvederà alla rivalutazione dei titoli eventualmente posseduti, in conformità alle indicazioni di cui all'Allegato 1 al presente Bando.

L'iscrizione ad uno dei percorsi di formazione, secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva, si perfeziona con il pagamento di un importo complessivo a titolo di tassa di iscrizione pari ad € 3.700,00 (tremilasettecento/00). Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente con la procedura indicata nel Decreto Rettorale di approvazione atti. La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate: la prima, pari ad € 2.000,00 (duemila/00), dovrà essere corrisposta al momento dell'iscrizione, la seconda pari ad € 1.700,00 (milleasettecento/00) dovrà essere versata entro il termine fissato dal Decreto Rettorale di approvazione atti.

Gli aventi diritto all'iscrizione che intendano usufruire del "Bonus docenti devono recarsi presso l'U. Op. "Formazione in Entrata", Palazzo Mariani, piazza Antonello, o scrivere all'indirizzo e-mail [lillo.distefano@unime.it](mailto:lillo.distefano@unime.it) al fine di concordare l'acquisizione del *voucher* e l'emissione della fattura per la quota di iscrizione decurtata. Il docente potrà utilizzare il bonus, ancora disponibile, anche per il pagamento della seconda rata.

**La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.**

I percorsi non possono avere durata inferiore ad otto mesi, come previsto dal D.M. 30 settembre 2011, richiamato dal D.M. 92, ai quali si rinvia per tutto ciò che concerne l'organizzazione dei percorsi. L'inizio delle attività didattiche ed il calendario delle lezioni saranno pubblicati sul sito internet d'Ateneo, alla pagina *web* dedicata al sostegno, <http://www.unime.it/it/sostegno>. Le attività si svolgeranno dal giovedì al sabato e, come previsto dal D.M. 95/2020, i percorsi si concluderanno entro il mese di maggio del 2021.

La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente Bando è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca o a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati. Ai corsisti che frequentano dottorati di ricerca è consentito sospendere la frequenza.

## **Articolo 9**

### **Responsabile del procedimento**

Le disposizioni del presente Bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni

Ai sensi della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, sopra citato, funzionario responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il dott. Letterio Di Stefano, responsabile dell'U. Op. "Formazione in Entrata". [lillo.distefano@unime.it](mailto:lillo.distefano@unime.it); tel. n. 090.676.8330.

## **Articolo 10**

### **Trattamento dei dati personali**

In ottemperanza all'articolo 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali EU 679/2016 (più avanti RGPD), l'Università degli Studi di Messina, in qualità di Titolare del Trattamento, tratterà i dati personali conferiti tramite questa procedura concorsuale con modalità informatiche e cartacee, nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per la finalità istituzionale di gestione e svolgimento della stessa. Il mancato o parziale conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione concorsuale.

I dati personali saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti in materia di conservazione

amministrativa, soggetti a comunicazione e/o diffusione nel rispetto delle previsioni normative per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”).

Non saranno effettuati trattamenti di profilazione né di comunicazione dei dati raccolti in paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Il candidato, nella qualità di soggetto interessato, può esercitare i diritti di cui al Capo III del RGPD (artt. 15 e ss.) e chiedere all’Ateneo l'accesso ai dati personali e la loro rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, può opporsi al trattamento oppure proporre reclamo all’Autorità Italiana per la Protezione dei Dati Personali (Garante Privacy).

L’Informativa estesa è disponibile sul portale di Ateneo, al link <https://www.unime.it/it/ateneo/privacy/evidenza/informative>.

## **Articolo 11**

### **Norme Finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.

Il presente Decreto e l’Allegato 1, che di esso costituisce parte integrante, saranno sottoposti alla ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle prime sedute utili. Esso, firmato digitalmente, viene registrato nel repertorio generale unico dell’Ateneo ed inserito nel fascicolo dell’U. Op. “Formazione in Entrata” n. 2019-III/4.5 “Percorsi di specializzazione per le attività di sostegno V ciclo – A.A. 2019/2020.”, sotto fascicolo n. 2019-III/4.5.1 “Attivazione”.

**Il Rettore**

**prof. Salvatore Cuzzocrea**



## *Università degli Studi di Messina*

**Allegato 1 al Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità**

**Anno Accademico 2019/2020**

**Titoli valutabili massimo 10 punti (D.M. 30 settembre 2011 e ss. ii. mm.)**

### **1. Titoli professionali**

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 541 a 720 giorni:                      punti 1
- da 721 a 900 giorni:                      punti 2
- da 901 a 1080 giorni:                      punti 3
- da 1081 e oltre:                              punti 4

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 541 a 720 giorni:                      punti 0,5
- da 721 a 900 giorni:                      punti 1
- da 901 a 1080 giorni:                      punti 1,5
- da 1081 e oltre:                              punti 2

### **2. Titoli di studio**

- Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03: punti 2
- Dottorato di ricerca in qualunque SSD diverso dal precedente: punti 1
- Master e altri titoli di studio conseguiti presso Università pubbliche, private o Enti accreditati MIUR di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari nel SSD M-PED/03: punti 1
- Master e altri titoli di studio conseguiti presso Università pubbliche, private o Enti accreditati MIUR di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari in qualunque SSD diverso dal precedente: punti 0,5

### **3. Titoli scientifici**

Pubblicazioni inerenti al SSD M-PED/03: fino ad un massimo di punti 3